…………………. dnia ……………

 */miejscowość/*

……………………………………………………………………………………

 */imię i nazwisko właściciela/władającego/*

……………………………………………………………………………………

*/adres zamieszkania/*

……………………………………………………………………………………

*/adres do korespondencji/*

……………………………………………………………………………………

 */ewentualny kontakt telefoniczny/*

 **Starostwo Powiatowe**

*w …………………………..*

**WNIOSEK**

Zgodnie z ustawą z dnia 26 marca 1982 r. o scalaniu i wymianie gruntów zwracam/my się z prośbą o przeprowadzenie postępowania scaleniowegowraz z pracami urządzeniowo-rolnymi obejmujące moje (nasze) grunty położone na terenie obrębu ………………………….. w gminie …………………….

Grunty testanowią działki ewidencyjne zestawione w poniższej tabeli:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Nr działki** | **Powierzchnia działki [ha]** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Powierzchnia ogółem:** |  |

Scalenie gruntów jest zabiegiem urządzeniowo-rolnym, który poprawi warunki gospodarowania gruntami jak i zwiększy efektywność mojej (naszej) działalności rolniczej.

……………………………………………..

*/czytelny podpis wnioskodawcy/ów/*

*Wytyczne do podpisania wniosku dot. przeprowadzenia postępowania scaleniowego*

1. **Jako wnioskodawcę należy wpisać te osoby, które są ujawniane w operacie ewidencji gruntów** **i budynków** np. jeżeli jest małżeństwo to wpisać obojga, a gdy jest współwłasność 5 osób, to wpisać te 5 osób. Równocześnie wniosek musi być podpisany przez **wszystkie wyżej wymienione osoby**.
2. **W przypadku śmierci właściciela gruntu i przeprowadzonego postępowania spadkowego** należy wpisać **wszystkie osoby** wymienione w postępowaniu spadkowym, a osoby te **muszą podpisać wniosek.**
3. **W przypadku śmierci właściciela gruntu i nie przeprowadzenie postępowania spadkowego** **należy wpisać wszystkich domniemanych spadkobierców po nie żyjącej osobie**, a osoby te muszą podpisać wniosek. Równocześnie we wniosku należy podać informację po jakiej zmarłej osobie są spadkobiercami.
4. **W przypadku ustanowienia pełnomocnika przez właściciela gruntu, należy wpisać pełnomocnika we wniosku z podaniem informacji kogo reprezentuje, dołączyć oryginał udzielonego pełnomocnictwa oraz wniosek podpisuje już pełnomocnik.**
5. W miarę możliwości podać we wniosku numery działek ewidencyjnych oraz powierzchnię gospodarstwa zgodną z operatem ewidencji gruntów i budynków.
6. **W przypadku podania błędnej powierzchni gospodarstwa czy numerów działek ewidencyjnych wniosek zostaje odrzucony.**